

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Талицкая основная общеобразовательная школа № 8»
(МКОУ «Талицкая ООШ № 8»)
623640 Свердловская область, город Талица, пер. Запышминский, 2 «А»

Приложение 2

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом № 3008-13/17 от «30» 08 2024г.

И.о.директора МКОУ «Талицкая ООШ № 8»

М.П.Сидорова



План внутришкольного контроля на 2024- 2025 учебный год

План внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год

Внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом для обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
- Законом РФ «Об образовании в РФ»;
- Уставом школы;
- Адаптированными основными общеобразовательными программами;
- Положением о внутришкольном контроле;
- Положением о промежуточной аттестации;

Внутришкольный контроль строится в соответствии с целями и задачами работы школы.

Цели и задачи:

- совершенствование деятельности педагогического коллектива по обеспечению доступности; качества и эффективности образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности;
- отслеживание динамики развития учащихся: сбор и обработка информации о состоянии качества образования, учебных достижениях обучающихся;
- выявление и реализация профессионально-деятельностного потенциала членов педагогического коллектива

Основные направления контроля учебно-воспитательной работы:

- контроль выполнения всеобща;
- контроль достижения предметных планируемых результатов обучающимися;
- контроль состояния преподавания учебных предметов;
- контроль школьной документации;
- контроль работы педагогических кадров;
- контроль выполнения Федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
- контроль внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

Формы контроля:

Обзорный контроль (тематический вид) - состояние школьной документации; состояние учебных кабинетов ; контроль рабочих учебных программ; выполнение программ и практической части по предметам; организация работы кружков, внеурочной и внеклассной работы, самоподготовки.

Текущий фронтальный - состояние обученности, качество знаний, работа с одаренными учащимися.

Итоговый фронтальный - анализ итоговых контрольных работ, анализ работы за год.

Персональный контроль - изучение работы аттестуемых учителей.

Классно - обобщающий контроль. Административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам - входной контроль,

промежуточный контроль, итоговый контроль.

Комплексно - обобщающий контроль - состояние методической работы в школе.

Методы контроля: посещение уроков, изучение документации, проверка знаний, мониторинг, собеседование, анкетирование

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Комплектование классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся	И.О.директора, зам. директора по УВР	Приказ
2	Учет детей по классам в соответствии со списочным составом	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся	И.О.директора,, зам. директора по УВР	Приказ
2. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка к Дню знаний	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Старший воспитатель	Административное совещание, приказ
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	И.О.директора, зам. директора по УВР	Административное совещание
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании	И.О.директора, зам. директора по УВР	Список педагогических работников Приказы
3	Аттестация работников	Составление списка работников на аттестацию в текущем учебном году и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Зам . директора по УВР	График аттестации Список работников

4	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Зам . директора по УВР	Утвержденные рабочие программы
6	Педагогический совет «Стратегия развития образования в 2023-2024 учебном году»	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	И.О.директора, зам. директора по УВР	Протокол педсовета

4. Контроль за организацией условий обучения

1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Зам . директора по УВР	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Завхоз	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
3	Готовность учебных классов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Тематический	Смотр классов и спальных комнат	Зам . директора по УВР	Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами

№ п/п	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
СЕНТЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Индивидуальное обучение учащихся, обучение по СИПР	Выполнение требований к организации индивидуального обучения, СИПР учащихся	Тематический	Наличие программ	Зам . директора по УВР	Работа с педагогами, родителями

2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	И.О.директора, зам. директора по УВР	Собеседование с педтройкой класса
3	Изучение ДОД АИС «Навигатор»	Формирование списка детей.	Текущий	Система ДОД АИС«Навигатор»	Руководитель ТР, отв. за АИС Навигатор	Справка

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Проведение входных контрольных работ для учащихся 2-5 классов с целью проверки уровня остаточных знаний учащимися программного материала.	Определение качества ЗУН учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Итоги контрольных работ	Зам . директора по УВР	Мониторинг
2.	Посещение уроков физической культуры	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам . директора по УВР	Административное совещание, справка

3. Контроль за школьной документацией

1	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся	Зам . директора по УВР, классные руководители	Справка
2	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел вновь прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Секретарь	Собеседование

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	«Не будем забывать учителей»	Поздравить педагогов, не работающих в школе	Фронтальный	Результативность участия классов в акции	Советник	Справка
2	Составление социального паспорта школы	Корректировка банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях	Фронтальный	Данные классных руководителей	Зам . директора по УВР	Банк данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Организация питания, горячего питания детей в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Ответственный за организацию горячего питания в школе	Административное совещание
2	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало I полугодия 2023-2024 уч. года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Кл. руководители	Административное совещание, справка

6. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Зам. директора по УВР	Собеседование
2	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	И.О.директора,	Установление доплат и надбавок
3	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга в 2023-2024 уч. году	Зам. директора по УВР	Административное совещание
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК

ОКТЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Индивидуальное обучение, СИПР	Контроль выполнения планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Собеседование
---	-------------------------------	---	--------------	----------------------------------	-----------------------	---------------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Посещение трудовых уроков	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам. директора по УВР	Административное совещание, справка
2	Проверка навыков чтения 2-4 класс.	Контроль над качеством ЗУН	Текущий	Сбор информации	Зам. директора по УВР	Справка

3. Контроль за школьной документацией

1	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	Руководитель ТР	Собеседование
2	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2023-2024 уч.год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Зам . директора по УВР	Информация, собеседование
3	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	И.О.директора, ответственный за школьный сайт	Справка

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Состояние воспитательной работы в рамках проекта «Разговор о важном»	Качество подготовки и проведения мероприятия	Тематический	Планирование занятий	Зам . директора по УВР	Справка
2.	Диагностика «Уровень воспитанности учащихся»	Уровень воспитанности учащихся	Тематический	Уровень воспитанности учащихся	Классные руководители	Справка

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Общешкольный День Здоровья	Вовлечение всех учащихся в занятия спортом. Пропаганда ЗОЖ	Фронтальный	Приказ, медицинские справки, планирование занятий	учителя физической культуры, медсестра	Справка
---	----------------------------	--	-------------	---	--	---------

6. Контроль за организацией условий обучения

1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	И.О.директора, ответственный по ОТ	Административное совещание, информация
2	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало I полугодия 2023-2024 уч. года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Кл. руководители	Административное совещание, справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---	-----------------------

НОЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Зам . директора по УВР	справка
2	Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной деятельности библиотеки	Тематический	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки	Библиотекарь	справка
3	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Зам . директора по УВР	справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 5 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 5 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 5 классе	Зам . директора по УВР, Классные руководители	справка
2	Посещение кружковых занятий	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся	Тематический	Воспитательный процесс в классах	Зам . директора по УВР, Руководитель ТР	справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 5 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 5 класса	Зам . директора по УВР, руководители ШМО	справка
2	Проверка журналов по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Выполнение требований по работе с классными журналами	Тематический	журнал	Зам . директора по УВР	Административное совещание, справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						

1	Цикл мероприятий «Мамино сердце», посвященное Дню матери	Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Общешкольное мероприятие	Советник	Административное совещание
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Спортивные мероприятия	Качество подготовки и проведения, результативность участия классов.	Тематический	Акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам»	учитель физической культуры	Мониторинг
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет: «Соблюдение здоровья и безопасных условий обучения и воспитания в школе»	Организация работы безопасных условий в образовательном процессе	Фронтальный	Материалы педсовета	Зам. директора по УВР, медсестра	Протокол педсовета
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Зам.директора по УВР, Классные руководители	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, анкетирование	Зам.директора по УВР, руководитель ТР	Собеседование Информация
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 3 класса «Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся» группы риска»	Организация работы классного руководителя и учителей с учащимися группы учебного риска	Тематический классно-обобщающий	Организация предупредительного контроля неуспеваемости учащихся группы учебного риска	Зам. директора по УВР	Административное совещание Справка

2	Персональный контроль преподавания коррекционных занятий	Проверка состояния преподавания предмета коррекционных занятий	Персональный	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР,	справка
3	Рубежная проверка техники чтения в 2- 5 классах	Выявить динамику изменений	Предупредительный	Проверка техники чтения	Зам. Директора по УВР, классные руководители	Справка МО
4	Промежуточный контроль в 2-5 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Зам. директора по УВР	Административное совещание Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 3-х классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Зам. директора по УВР	справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Цикл новогодних мероприятий конкурсно - игровой программы для детей «Новогоднее чудо»	Качество подготовки и проведения	Фронтальный	Общешкольное мероприятие	Советник	Административное совещание
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Во время контроля 3 класса	Зам. директора по УВР	Справка
2	Акция «Протяни руку»	Подготовка к проведению акции	Тематический	Актив классов	Советник	Справка
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Выполнение госзадания	Выполнение коррекционных занятий	Тематический	Выполнение коррекционных занятий	Зам. директора по УВР	Мониторинг
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, со-	И.О.директора, Мед. сестра	Административное совещание

	живанию учащихся. Противозаразительные мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	нию учащихся. Организация и проведение противозаразительных мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.		стояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.		Информация
--	--	---	--	--	--	------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---	-----------------------

ЯНВАРЬ

1. Контроль за выполнением всеобщего

1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета
2	Работа с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и в КДН	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению правонарушений.	Фронтальный	Работа с учащимися, состоящими на внутришкольном учете	Зам. директора по УВР	Протокол Совета профилактики

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1.	Посещение уроков русского языка	Проверка состояния преподавания учебного материала	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам. директора по УВР	справка
----	---------------------------------	--	--------------	-----------------------------------	-----------------------	---------

3. Контроль за школьной документацией

1	Выполнение образовательной программы школы ОО за I-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы Тетради для контрольных, практических работ	Зам. директора по УВР	Собеседование
2	Оформление журналов	Правильность и своевременность, полнота записей в классных журналах.	Тематический	журналы	Зам. директора по УВР	Собеседование

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	«Блокада Ленинграда» это время позабыть нельзя	Качество подготовки и проведения внеклассных мероприятий	Фронтальный	Посещение внеклассных мероприятий	Советник, классные руководители	Справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	И.О.директора, Ответственный за организацию горячего питания в школе	Административное совещание Информация
2	Итоги диспансеризации учащихся	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	И.О.директора, Мед.сестра	Административное совещание -
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
3	Педагогический совет «Организация деятельностного подхода в обучении, увеличение самостоятельности учащихся в приобретении знаний»	Выработка методики повышения эффективности учебного занятия в условиях ФГОС	Фронтальный	Материалы педсовета	Зам . директора по УВР	Протокол
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Организация работы с учащимися, стоящими на учете в ПДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа педтройки по предупреждению неуспеваемости школьников	Зам . директора по УВР	Совет профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Класно-обобщающий контроль 4 класса «Формирование осознанных ЗУН учащихся»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 класса, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе, проверка школьной документации	Зам . директора по УВР	Административное совещание Справка, приказ

2.	Посещение уроков математики	Проверка состояния преподавания учебного материала, внешнего вида учащихся	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам . директора по УВР	справка
----	-----------------------------	--	--------------	-----------------------------------	------------------------	---------

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4 класса	Зам . директора по УВР	Административное совещание, справка
---	---	---	--------------	---	------------------------	-------------------------------------

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	День защитника Отечества	Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Посещение классных часов	Советник	Справка
---	--------------------------	--	-------------	--------------------------	----------	---------

5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Организация работы МО	Выполнение плана	Тематический	Планы	Зам . директора по УВР	Справка
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК

МАРТ

1. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Классно-обобщающий контроль 2 класса.	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся потребности в обучении и саморазвитии;	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс во 2 классе, анкетирование	Классный руководитель	Административное совещание Справка
2	Работа руководителей кружков при реализации программ доп.образования, внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ кружков, внеурочной деятельности	Тематический	Работа руководителей кружков	Руководитель ТР	Справка
3	Посещение уроков	Проверка состояния преподавания учебного материала	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам . директора по УВР	справка

2. Контроль за школьной документацией

1	Работа педагогов с журналами доп. образования, внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы учета дополнительного образования, внеурочной деятельности	Руководитель ТР	справка
---	--	--	--------------	--	-----------------	---------

3. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Международный женский день «8 Марта»	Качество подготовки и проведения мероприятия	Фронтальный	Посещение классных часов	Советник	Справка
2	День воссоединения Крыма с Россией	Качество подготовки и проведения мероприятия	Фронтальный	Акция	Советник	Фотоотчёт
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Работа с учащимися-инвалидами на уроках физкультуры, ЛФК	Соблюдение требований к организации занятий по физкультуре детей-инвалидов	Тематический	Документация, анкетирование	Учитель физ.культуры	справка

5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет «Организация внеурочной, кружковой деятельности, дополнительного образования в рамках реализации ФГОС и Программы воспитания	Качество подготовки и проведения педсовета	Фронтальный	Материалы педсовета	Зам . директора по УВР, Руководитель ТР	Протокол педсовета
2	Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2024-2025 уч. год	Тематический	Список учебников на 2023-2024 уч. год	Зам . директора по УВР, библиотекарь	Согласованный список учебников

6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в спортивном зале	Предупреждение травматизма в спортивном зале.	Тематический	Образовательный процесс в спортзале	Зам . директора по УВР	Собеседование
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК

АПРЕЛЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Зам . директора по УВР	Административное совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						

1	Посещение уроков предметной области «Естествознание»	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам . директора по УВР	справка
---	--	--	--------------	-----------------------------------	------------------------	---------

3. Контроль за школьной документацией

1	Работа учителя с классным журналом	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом, программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы	Зам . директора по УВР	Справка
---	------------------------------------	---	-------------------------	------------------	------------------------	---------

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»	Качество подготовки и проведения мероприятия	Фронтальный	Посещение классных часов	Советник	Справка
---	---	--	-------------	--------------------------	----------	---------

5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Результативность работы классных руководителей в 2022-2023 учебном году	Выполнение классными руководителями должностных обязанностей , определение проблем и путей их решения.	Фронтальный обобщающий	Мониторинг результативности работы классных руководителей	Зам . директора по УВР	Административное совещание, мониторинг
---	---	--	------------------------	---	------------------------	--

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---	-----------------------

МАЙ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Педагогический совет «О переводе учащихся 2-5 классов в следующий класс»	Освоение учащимися АООП учебного года.	Фронтальный	Классные журналы	Зам . директора по УВР	Протокол педсовета Приказ
---	--	--	-------------	------------------	------------------------	---------------------------

2	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Зам . директора по УВР, кл. руководители	Банк данных по летней занятости учащихся
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Итоговые контрольные работы в 2-5 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Анализ результатов выполнения заданий.	Зам . директора по УВР	Административное совещание Справка,приказ
2	Проверка навыков чтения 2-5 класс.	Контроль над качеством ЗУН	Текущий	Сбор информации	Зам. директора по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение учебных программ	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	журналы	Зам . директора по УВР	Протокол пед-совета
3	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Рабочие программы	Зам . директора по УВР	Собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках День Победы	Фронтальный	Мероприятия в рамках День Победы	Советник	План мероприятий
2	Организация праздника «Последний звонок»	Качество подготовки и проведения праздника «Последний звонок»	Тематический	Сценарий и проведение праздника «Последний звонок»	Советник	Административное совещание
3	Состояние спортивно - массовой работы в школе	Мониторинг физкультурно-массовой работы в школе	Фронтальный обобщающий	Состояние физкультурно-массовой работы в школе	Учитель физической культуры	Справка
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						

1	Проведение совещания педагогического коллектива	Результативность методической работы	Тематический обобщающий	Отчет педагогов о результативности методической работы	Зам . директора по УВР	Протокол
2	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Зам . директора по УВР	Мониторинг
3	Предварительная нагрузка на 2023- 2024учебный год	Распределение предварительной нагрузки	Тематический Персональный	Материалы предварительной нагрузки	И.О.директора, зам. директора по УВР	Протокол Приказ
4	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга	Зам . директора по УВР	Административное совещание
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	И.О.директора,	Административное совещание Справка
2	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	И.О.директора,	План мероприятий по подготовке школы к приемке Приемка школы