

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Талицкая основная общеобразовательная школа № 8»

«ПРИНЯТО»  
на Педагогическом Совете  
Протокол  
№ 1 от 29.08.2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор МКОУ «Талицкая ООШ №8»  
приказ № 54 от 30.08.2019г.



**ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЙ СОВЕТА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ, СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ),  
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ УЧРЕЖДЕНИЯ  
ПРИ ПРИНЯТИИ НОРМАТИВНЫХ  
ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ**

Положение принято с учетом мнения Совета родителей  
(протокол от 29.08.2019 г. № 1),  
Совета обучающихся (протокол от 29.08.2019г. № 1).

## **1. Общие положения**

Настоящий Порядок учета мнений Совета обучающихся, Совета родителей несовершеннолетних обучающихся, представительных органов Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, работников МКОУ «Талицкая ООШ № 8» (далее – Порядок) разработан в соответствии с ч.3,4 ст.30 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок регламентирует процедуру и порядок учета мнения вышеперечисленных органов, первичной профсоюзной организации при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, работников МКОУ «Талицкая ООШ № 8» (далее Учреждение).

## **2. Порядок учета мнений Совета обучающихся, Совета родителей несовершеннолетних обучающихся, представительных органов Учреждения при принятии локальных нормативных актов.**

Учреждение принимает локальные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

Учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, приказы о дисциплинарном взыскании обучающихся и другие.

Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством в сфере образования, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

В Учреждении созданы Совет обучающихся, Совет родителей. Деятельность данных органов регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными в Учреждении в установленном Уставом порядке.

Директор Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему на рассмотрение Совету обучающихся, Совету родителей.

Вышеперечисленные органы не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае, если органы выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо, если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае, если органы (или один из перечисленных органов) высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений в установленном порядке.

В случае, если мотивированное мнение органов (указанных в п.2.4.) (или один из перечисленных органов) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с представителями вышеперечисленных органов управления в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом.

В случае возникновения конфликта интересов члены органов, директор обращаются в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия). Деятельность комиссии регулируется Положением, принятым и утверждённым в соответствующем порядке.

### **3. Учет мнения представительного органа работников (первичной профсоюзной организации) при принятии локальных нормативных актов**

Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, относятся к числу актов, которые регулируют трудовые и другие непосредственно связанные с ними отношения (трудовое законодательство, включая законодательство об охране труда, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, а также коллективные договоры и соглашения - ст. 5 ТК РФ).

Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права принимаются директором Учреждения с учётом мнения представительного органа работников первичной профсоюзной организации.

Учреждение разрабатывает локальные акты, содержащие нормы трудового права:

- коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;
- графики сменности работ; положение об оплате труда работников ОУ;
- положение о выплатах стимулирующего характера работникам;
- положение о защите персональных данных работников;
- перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем;
- соглашение по охране труда; положение о комиссии по охране труда;
- положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в образовательном учреждении;
- перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезвреживающими средствами;
- перечень профессий и должностей работников, занятых на тяжелых работах, работах во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда, имеющих право на повышение оплаты труда и предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- план оздоровительно-профилактических мероприятий в Учреждении;
- положение о комиссии по трудовым спорам образовательного учреждения и т.д.

Директор до принятия локального нормативного акта направляет его проект и обоснование по нему в первичную профсоюзную организацию, которая должна в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта направить работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

Если первичная профсоюзная организация не согласна с проектом локального нормативного акта или хочет внести предложения по его совершенствованию (улучшению), работодатель может согласиться с таким мнением, в случае несогласия - в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с первичной профсоюзной организацией для достижения взаимоприемлемого решения.

Все разногласия при не достижении согласия оформляются протоколом, после чего работодатель вправе принять локальный нормативный акт. Вместе с тем профсоюзная организация Учреждения может обжаловать его в государственную инспекцию труда или в суд, а также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в установленном ТК РФ порядке.

#### **4. Заключительные положения**

Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Срок действия настоящего Положения неограничен, действует до принятия новой редакции.