

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТАЛИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»  
(МКОУ «ТАЛИЦКАЯ ООШ № 8»)

«Принято»  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от 30.08.2017г.

Рассмотренно на  
ШМО  
Протокол № 44  
от 30.08.2017 г.

«Утверждаю»  
  
В.П.Третьяков  
Приказ № 99 ОД  
от 30.08.2017г.  


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об итоговой аттестации выпускников**  
**обучающихся**  
**по АООП с УО**

## **1. Общие положения:**

1.1. Положение разработано в целях реализации ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ. «Об образовании в РФ».

1.2. Освоение образовательных программ обучающимися завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников. Для ее проведения создается аттестационная (экзаменационная) комиссия.

1.3. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, локальными актами образовательного учреждения.

## **2. Компетенция образовательного учреждения в части итоговой аттестации выпускников.**

2.1. В соответствии со своей компетенцией образовательное учреждение:

- осуществляет подготовку выпускников к итоговой аттестации;
- составляет экзаменационные материалы для проведения экзамена по трудовому обучению и представляет их на экспертизу ШМО и утверждение директору учреждения;
- осуществляет информационное, методическое, психологическое, педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;
- формирует локальную нормативную базу итоговой аттестации на уровне учреждения;
- обеспечивает права выпускников при подготовке и проведении итоговой аттестации.

## **3. Порядок организации итоговой аттестации.**

3.1. Итоговая аттестация выпускников 9 классов является обязательной, после освоения ими учебных программ, в виде экзамена по трудовому обучению.

3.2. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся 9 класса, освоившие образовательные программы не ниже уровня обязательных требований, в соответствии со своим уровнем развития.

3.3. Приказ о допуске к итоговой аттестации издается руководителем учреждения на основании решения педагогического совета, доводится до сведения выпускников, их родителей (законных представителей).

3.4. Обучающимся, заболевшим в период итоговой аттестации, учреждение предоставляет возможность сдать экзамен в удобный для выпускников срок до 01.09. текущего года.

3.5. Выпускникам, требующим щадящего режима (по рекомендации ПМПк, врача), при проведении итоговой аттестации, экзамен может проводиться индивидуально на дому.

## **4. Количество и формы проведения итоговой аттестации.**

4.1. Выпускники сдают экзамен один по трудовому обучению, состоящий из практической и теоретической части

4.2. Исходя из индивидуальных особенностей обучающихся, допускаются:

- досрочное проведение экзамена;
- проведение экзамена по индивидуальному графику.

4.3. Форма проведения экзамена согласуется с родителями (законными представителями) и зависит от особенностей психофизического развития обучающихся. Экзамен может проводиться в форме:

- практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам;

- собеседования членов комиссии с обучающимся на основе выполненной практической работы.

Практическая часть определяется учителем трудового обучения в соответствии с психофизическими возможностями выпускников.

Теоретическая часть: билеты или собеседование, содержат вопросы по программному материалу (для 1 уровня не менее 20 билетов, для 2 уровня не менее 15).

## **5. Сроки проведения итоговой аттестации.**

5.1. Срок проведения итоговой аттестации по трудовому обучению определяется в соответствии со сроками проведения экзаменов в 9 классов общеобразовательных учреждений, установленных Министерством образования и науки РФ и Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

5.2. Расписание экзаменов утверждается директором учреждения и доводится до сведения учителей, выпускников и родителей (законных представителей) за 2 недели до начала аттестационного периода.

## **6. Экзаменационные материалы.**

6.1. Экзаменационный материал по трудовому обучению готовится учителями трудового обучения, принимается на заседании ШМО учителей трудового обучения, утверждается директором школы.

6.2. Экзаменационный материал состоит из теоретической и практической частей. Теоретическая часть включает вопросы, которые направлены на выявление знаний по материаловедению, специальной технологии. Практическая часть экзаменационной работы разрабатывается с учетом психофизического развития выпускников (не менее 2-х вариантов).

6.3. Изделие, выполненное выпускником в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года.

## **7. Продолжительность экзамена.**

7.1. Экзамен начинается в 9.00.

7.2. На выполнение практической работы отводится 1,5-2 часа (с учетом психофизических особенностей выпускников)

7.3 Устный экзамен (по билетам или собеседование) 30 минут. Дополнительное время отдыха устанавливается индивидуально.

## **8. Аттестационные и экспертные комиссии.**

8.1. Итоговая аттестация проводится аттестационными комиссиями, состав которых утверждает директор.

8.2. Экзамен по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в составе:  
- председателя (руководитель учреждения), заместителя председателя (зам. директора по УР),

- членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы и учитель общеобразовательных дисциплин). Могут быть приглашены представители производства и преподаватели профессиональных училищ.

8.3. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом, которые хранятся в учреждении.

8.4. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

## **9. Оценка результатов экзамена.**

Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных, в протокол, нет «3».

Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более «3».

#### **10. Реализация решений аттестационной комиссии.**

10.1. Результаты итоговой аттестации анализируются на педагогическом совете.

10.2. Выпускникам, освобожденным от физкультуры и трудового обучения, в документе делается запись «освобожден».

10.3. Документ об образовании подписывается директором школы, зам. директора по УР, и учителями (не менее 2), заверяется печатью.

#### **11. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации.**

11.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за допуск к экзаменам обучающихся, обучающихся, освобожденных от экзамена на основании заключения ВЭК и решения педагогического совета.

11.2. На председателя аттестационной комиссии по предмету возлагается ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации.