

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТАЛИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»  
(МКОУ «ТАЛИЦКАЯ ООШ № 8»)

---

«Принято»  
на педагогическом совете  
Протокол № 5  
от 16.03.2020

«Утверждаю»  
  
  
В.П.Третьяков  
Приказ № 27  
16.03.2020

**Положение**  
**об освоении образовательных программ с**  
**использованием дистанционных и электронных**  
**образовательных технологий**  
**в период карантина и в активированные дни**

Положение  
принято с учетом мнения  
Совета родителей (законных представителей)  
Протокол № 2 от 16.03 2020 года и  
Совета обучающихся  
Протокол № 2 от 16.03 .2020.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в активированные дни (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МКОУ «Талицкая ООШ № 8» (далее – Школа), обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в активированные дни.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.05.2005г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

1.4. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и учащимися.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.7. Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:

- повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
- расширение сферы основной деятельности Школы;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.8. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ИЗ № 11 –ФЗ от 28 февраля 2012 года) Формы ДОТ:

- e-mail
- дистанционные конкурсы, олимпиады;
- дистанционное обучение в интернете;
- видеоконференции, вебинары. Форумы;
- интернет-уроки;
- платформа «Учи.ру» ;
- обучение на дому с дистанционной поддержкой;
- Whats-App, ВКонтakte, и Skype- общение.

1.9. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников

1.10. Главными целями применения ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- представление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования.

1.11. Участниками образовательного процесса с применением ДОТ могут быть:

- все обучающиеся образовательной организации;
- обучающие образовательной организации, желающие получить расширенные знания по предмету;
- обучающиеся получающие образование на дому;
- обучающиеся образовательной организации находящиеся на длительном лечении (дома, в стационаре, санатории и т.д.
- обучающиеся образовательной организации - участники мероприятий, требующих длительного отсутствия обучающихся в течение периода обучения ( интеллектуальных мероприятий, спортивных сборов, творческих фестивалей и т.п.

## **11. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.**

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется при условии наличия технической поддержки как по отдельным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план образовательной организации, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется обучающимися или родителями ( законными представителями) по согласованию с образовательной организацией.

2.2. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе учителями-предметниками отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности.:

- лекция
- консультация
- семинар
- практическое занятие
- лабораторная работа
- контрольная работа
- самостоятельная работа
- научно-исследовательская работа
- практика.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником
- просмотр видео-лекций ( видеоуроков)
- прослушивание аудиокассет (аудиофайлов)
- компьютерное тестирование
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.3. В период длительного отсутствия по уважительной причине обучающийся имеет возможность получать консультации, учителя – предметники по соответствующей дисциплине через электронную почту, программу Whats-App, ВКонтакте, и Skype-общение. Используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.4. Руководитель ОУ, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР систематически контролируют процесс использования дистанционных образовательных технологий, вносят предложения о повышении коэффициента части оплаты труда учителям предметникам, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

### **111. Обязанности образовательной организации**

3.1. Выявляет потребности обучающихся 1 – 9 классов в дистанционном обучении.

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации для удовлетворения образовательных потребностей.

3.3. Основанием для организации обучения с использованием ДОТ является:

- личное заявление обучающегося;
- личное заявление родителей (законных представителей) обучающихся (1-9 классы);
- наличие учителей – предметников, реализующих ДОТ (для разработки индивидуального образовательного маршрута обучающегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ).

#### **1У. Организация процесса дистанционного обучения в школе**

4.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе Школы и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

4.3. Учащиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Школой.

4.4. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:

- окончания обучения;
- систематического не выполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;
- нарушения договора.

4.5. Школа:

- Выявляет потребности учащихся в дистанционном обучении.
- Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей учащихся и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.
- Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание Школы.

**У. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.**

5.1. Учебный процесс с использованием электронного обучения в ДОТ и образовательной организации обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами? Web-камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет с пропускной способностью достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

5.2. Техническое обеспечение обучающихся с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому. Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к сети Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

## **У1. Права образовательной организации в рамках предоставления обучающимися обучения в форме дистанционного образования.**

6.1. Образовательная организация имеет право:

- использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Федеральный закон «Об образовании в РФ») или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

- использовать электронное обучение и ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

- вести учет результатов образовательного процесса с применением ДОТ и внутренний документооборот.

## **6. Порядок работы администрации школы в дни карантина**

6.1. Директор Школы издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

- предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;
- ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий;
- ведёт мониторинг заполнения классных журналов, выставления оценок учащимся;
- согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

## **7. Режим работы педагогического коллектива в дни карантина и другие дни приостановления учебных занятий**

7.1. Учитель-предметник организует образовательную деятельность через следующие формы:

- индивидуальные и групповые консультации учащихся (веб-камера, электронную почту, через сообщения, региональную платформу СЭДО ВО или группы в социальных сетях и др.);
- самостоятельная деятельность учащихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);
- в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

7.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Школы.

## **8. Ответственность школы и родителей (законных представителей) учащихся.**

8.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

8.2. Учащихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, учитель-предметник приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

8.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

