

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАЛИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»
(МКОУ «ТАЛИЦКАЯ ООШ № 8»)

«Принято»
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 29.08.2017 г.

Рассмотрено на
ШМО
Протокол № 1
от 29.08. 20 17 г.

«Утверждаю»

В.П.Третьяков
Приказ № 6 Од
от 30.08.2017 г.



**Положение
о внеурочной деятельности
в МКОУ «Талицкая ООШ № 8»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет формы и принципы организации внеурочной деятельности учащихся МКОУ «Талицкая ООШ № 8» в условиях реализации ФГОС НОО и ООО.
- 1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. N 373) с изменениями (Приказ Минобрнауки России от 26 ноября 2010 г. N 1241);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. N 373) с изменениями (Приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. N 1897);
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 года N 1015)
 - Методические рекомендации по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности. Письмо департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18 августа 2017 года
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.
- 1.4. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.5. Внеурочная деятельность утверждается приказом директора школы.
- 1.6. Руководителем внеурочной деятельности является заместитель директора по учебной деятельности, который организует, координирует работу и несет ответственность за ее результаты.
- 1.7. Прием обучающихся на занятия по внеурочной деятельности осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.
- 1.8. Модель внеурочной деятельности определяется целями и задачами общеобразовательной программы, социальным запросом учащихся и их родителей,

количеством и направленностью реализуемых образовательных программ и включает: кружки, секции, клубы.

2. Цели и задачи внеурочной деятельности.

2.1. Цель внеурочной деятельности: обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребенка в образовательной организации, создание благоприятных условий для развития ребенка, учет его возрастных и индивидуальных особенностей.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- организовать общественно-полезную и досуговую деятельность учащихся совместно с общественными организациями, библиотеками, организациями дополнительного образования, культурно-досуговыми центрами, семьями обучающихся;
- формировать навыки позитивного общения;
- развивать навыки организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;
- воспитывать трудолюбие, способности к преодолению трудностей, целеустремленность и настойчивость в достижении результата;
- развивать позитивное отношение к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура).

3. Содержание образовательного процесса внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность реализует программы разных направленностей: общекультурной, спортивно-оздоровительной, общеинтеллектуальной, духовно-нравственной, социальной.

3.2. Содержание образования внеурочной деятельности определяется образовательными программами.

3.3. Внеурочная деятельность, как и деятельность обучающихся в рамках уроков, направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы, но, в первую очередь, — на достижение личностных и метапредметных результатов, что определяет и специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

3.4. Участниками внеурочной деятельности в школе являются педагогические работники, учащиеся, родители.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности. Рабочая программа внеурочной деятельности является обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы.

4.2. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются образовательной организацией самостоятельно на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.3. Рабочие программы внеурочной деятельности должны содержать:

- планируемые результаты внеурочной деятельности;
- содержание внеурочной деятельности с указанием форм ее организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

4.4. Расписание составляется в начале учебного года администрацией с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально.

4.5. Объём внеурочной деятельности

- до 1350 часов за четыре года обучения на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов за пять лет обучения на уровне основного общего образования;
- до 700 часов за два года обучения на уровне среднего общего образования.

Объем часов внеурочной деятельности определяется образовательной программой, которая утверждается образовательной организацией с учетом запросов семей, интересов обучающихся и возможностей общеобразовательной организации.

4.6. Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося во второй половине дня. Обучающимся предоставлена возможность посещать занятия в музыкальных и художественных школах, спортивных секциях, кружках в учреждениях и отделениях дополнительного образования, другие дополнительные занятия по выбору родителей (законных представителей) обучающихся.

4.7. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет от 35 до 40 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии — не более 35 минут.

4.8. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в т.ч. экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр. музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.

4.9. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогами классными руководителями и заместителем директора по учебной деятельности.

4.10. Учет проведенных занятий внеурочной деятельности, посещаемость занятий педагоги объединений фиксируют в журнале.

5. Результаты внеурочной деятельности

5.1. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

5.2. Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы.

5.3. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. Балльное оценивание результатов освоения курсов внеурочной деятельности не производится.

5.4. Результат работы представляется в конце учебного года в форме

5.5. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности образовательная организация может использовать такую форму учета как «портфолио» (дневник личных достижений). школьных праздников, соревнований, защиты проектов.

6. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности

6.1. Внеурочную деятельность осуществляют педагогические работники общеобразовательных организаций, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников.

6.2. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования; учителя-предметники; классные руководители; психологи, логопеды, библиотекари и другие педагогические работники.

6.3. Учет посещаемости обучающихся, учет выполнения календарно-тематического планирования ведется в журнале седующей формы. (Приложение № 1)

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Талицкая основная образовательная школа № 8»

ЖУРНАЛ

учета посещаемости

внеурочной деятельности

в 20__ - 20__ учебном году

программа _____

направление _____

