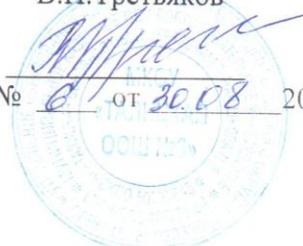


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАЛИЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»
(МКОУ «ТАЛИЦКАЯ ООШ № 8»)

«РАССМОТРЕНО»
Педагогическим Советом
Протокол № 1
от 29.08.2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
МКОУ «Талицкая ООШ № 8»
В.П.Третьяков

Приказ № 6 от 30.08 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ И
ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ
В ПРЕДЕЛАХ УЧЕБНОГО ГОДА ИЛИ
РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о соотношении учебной и другой педагогической нагрузки в пределах учебного года или рабочей недели (далее - Положение) разработано на основе нормативных документов, регламентирующих трудовое право и нормы рабочего времени педагогических работников: Трудовой Кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Талицкая общеобразовательная школа №8» (далее - МКОУ «Талицкая ООШ№8»).

1.2. Настоящее Положение регулирует соотношение учебной и педагогической работы педагогических работников в пределах учебного года или рабочей недели.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех штатных педагогических работников МКОУ «Талицкая ООШ№8», работающих на условиях трудового договора.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1) Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю: педагогам-психологам, социальным педагогам, лаборантам, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности.

2) Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) 18 часов в неделю: учителям 8-12 классов. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа,

предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется локальным нормативным актом МКОУ «Талицкая ООШ№8», с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.3. Норма часов педагогической и (или) учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для учителей норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) продолжительностью не превышающей 45 минут и короткие перерывы (перемены) между ними. Выполнение учебной (преподавательской) работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.4. При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка.

2.5. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей, предусмотренных Уставом МКОУ «Талицкая ООШ№8», правилами внутреннего трудового распорядка школы, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. индивидуальными планами педагогического работника (Приложение 1) и включает:

- Выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических объединений, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- Организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- Время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных

способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

– Периодические краткосрочные дежурства в школе в период образовательной деятельности, наблюдения за выполнением режима дня обучающихся, обеспечения порядка и дисциплины в течении учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности. При составлении графика дежурств педагогических работников в школе в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитывается режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий и другие особенности работы с тем чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по школе педагогические работники привлекаются не ранее, чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

2.6. Выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, оплачивается дополнительно (заведование учебным кабинетом, руководство методическим объединением и др.).

2.7. Дни недели (периоды времени, в течение которых школа осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.8. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренным настоящим Положением.

2.9. При составлении расписаний учебных занятий школа обязана исключить нерациональные затраты времени педагогических работников с тем, что бы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.10. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся и не совпадение с ежегодными оплачиваемыми

основными и дополнительными отпусками работников (далее – каникулярный период), являются для педагогических работников рабочим временем.

2.11. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в том числе в соответствии с планом внеурочной деятельности, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.12. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время каникулярных каникул обучающихся определяется в пределах нормы часов учебной (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.13. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется графиками работ с указанием характера.

2.14. Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для обучающихся пор санитарно-эпидемиологическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников школы.

2.15. В периоды отмены учебных занятий в отдельных классах либо в целом по МКОУ «Талицкая ООШ №8» по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники ведут дистанционное обучение обучающихся, привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе на основании приказа директора МКОУ «Талицкая ООШ №8».

3. Определение педагогической

3.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в школе. Учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре, регулируется расписанием и календарным учебным графиком работы МКОУ «Талицкая ООШ №8».

3.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

3.3. Внутреннее совмещение должностей определяется приказом директора МКОУ «Талицкая ООШ №8». Учебная (преподавательская) работа в

том же учреждении для педагогических работников совместительством не считается.

3.4. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается на этот период для выполнения другими педагогическими работниками.

3.5. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата выплачивается независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.6. Тарификация педагогических работников производится раз в год в августе-сентябре текущего учебного года. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также раз в год, но отдельно по полугодиям. При невыполнении по независящим от педагогического работника причинам объема установленной педагогической нагрузки, уменьшение заработной платы не производится.

3.7. На период командировки, болезни, направления на повышение квалификации заработная плата педагогическому работнику сохраняется. Возможно осуществление замены учебной нагрузки на этот период другими педагогическими работниками. Работа педагогических работников оплачивается на условиях почасовой оплаты.

3.8. Индивидуальный план педагогических работников согласовывается на школьном методическом объединении, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Положение размещается на сайте МКОУ «Талицкая ООШ№8» в сети Интернет.

4.3. Срок действия настоящего Положения неограничен, действует до принятия новой редакции.