

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Талицкая основная образовательная школа № 8»

«Рассмотрено»
На Педагогическом Совете
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

«Утверждено»
Приказом директора
№ 72-А от 30.08.2019 г.

Положение
О внутренней системе оценки
качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Талицкая основная образовательная школа № 8»:

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;
- обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной целевой программой развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;
- Уставом МКОУ «Талицкая ООШ № 8»;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ «Талицкая ООШ № 8»

1.4. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информацией о качестве образовательных программ, которые реализует Учреждения, и результатах освоения программ обучающимися;

НОКО - независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

ВШК - внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования, система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО;

Диагностика - контрольный замер, срез;

Мониторинг - системное, долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта.

Оценка (оценочная процедура) - установление степени соответствия фактических показателей планируемому или заданному в рамках основной образовательной программы;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ЕГЭ - единый государственный экзамен;

ОГЭ - основной государственный экзамен;

КИМ - контрольно-измерительные материалы;

ООП - основная образовательная программа;

УУД - универсальные учебные действия;

1.5. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в МКОУ «Талицкая ООШ № 8» :

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организация ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО:

- оценка качества образовательных программ;
- оценка качества условий реализации образовательных программ;

- оценка качества образовательных результатов обучающихся;
- оценка удовлетворенности потребителей качеством образования.

2.2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся течение всего учебного года.

2.3. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

2.4. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- контроль реализации программы воспитания;
- контроль реализации программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте МКОУ «Талицкая ООШ № 8».

2.5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Учреждения.

3. Оценка соответствия реализуемых образовательных программ федеральным требованиям

3.1. Оценке подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФГОС НОО, ФГОС ООО).

3. 2. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования и утверждения.

3.4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования.

4. Контроль реализации рабочих программ

4.1. Данный контроль осуществляется по окончании каждой четверти подведением общих показателей в конце учебного года по плану:

- класс,
- предмет,

- уроков по плану,
- фактически проведено,
- отставание и его причины,
- выполнение практической части рабочей программы.

5. Оценка условий реализации образовательных программ

5.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС ОО к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационной образовательной среде.

5.2. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП того или иного уровня (входная оценка);
- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании Учреждения.

6. Оценка образовательных результатов обучающихся

Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- срезные работы
 - для учащихся 2-5 классов по русскому языку и математике,
 - для учащихся 6 класса - по русскому языку, математике и истории,
 - для 7 класса – по русскому языку, математике и иностранному языку,
 - для 8 класса – по русскому языку, математике и биологии,
 - для 9 класса – по русскому языку, математике, химии и географии,
- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

Основным объектом и предметом оценки метапредметных результатов являются:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность работать с информацией;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга. Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской грамотности, ИКТ-компетентности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Наиболее адекватными формами оценки

- читательской грамотности служит письменная работа на межпредметной основе (для учащихся 1-4 классов);
- ИКТ-компетентности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью (5-9 классы);
- сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий – наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностик проводится с периодичностью не менее, чем один раз в два года.

Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

Достижение **личностных результатов** не выносятся на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований. Инструментарий для них разрабатывается централизованно на федеральном или региональном уровне и основывается на профессиональных методиках психолого-педагогической диагностики.

Во внутришкольном мониторинге в целях оптимизации личностного развития учащихся возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации;
- участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности;
- ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

Внутришкольный мониторинг организуется администрацией образовательной организации и осуществляется классным руководителем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной образовательной организацией. Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

7. ВСОКО и ВШК

7.1 Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

7.2 Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы Учреждения.

7.3 Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в Учреждении.

7.4 Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

8. Документация ВСОКО

8.1 Документация ВСОКО - это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

8.2 Обязательным, подлежащим размещению на сайте Учреждения документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

8.3 Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.4 Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя Учреждения об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

9.2 Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом Учреждения.

9.3 Основания для внесения изменений в настоящее Положение: изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС.

План реализации внутренней системы оценки качества образования

Группа составляющих систем	Составляющие системы оценки качества образования	Параметры контроля		
		Методы, технологии	Сроки, периодичность	Ответственные
1	2	3	4	5
Качество образовательных результатов				
Предметные результаты обучения	Результаты стартовой диагностики	Срезовые контрольные работы	Сентябрь	Зам.директора по УВР
	Результаты промежуточной аттестации	Полугодовые, годовые срезовые	Декабрь, май	Зам.директора по УВР

		контрольные работы		
	Результаты диагностики готовности к экзаменам	Диагностические работы	Декабрь, январь, февраль, май	Зам.директора по УВР
	Тематические умения и навыки по предмету в 5 – 9-х классах	Тематические контрольные, проверочные работы	В течение учебного года, по окончании темы	Зам.директора по УВР
	Учебные результаты по итогам четверти в 5 – 9-х классах	Изучение данных по классным журналам	По окончании четверти	Зам.директора по УВР
	Результаты предметных умений на соответствие требованиям ФГОС в 5 – 9-х классах	Диагностические работы, мониторинг предметных результатов	Два раза в год: сентябрь, май	Зам.директора по УВР
	Учебные результаты по предметам по итогам года в 5 – 9-х классах	Изучение школьной документации	В конце учебного года	Зам.директора по УВР
	Результаты основного государственного экзамена (ОГЭ) в 9-х классах (внешняя оценка и внутренний аудит)	Изучение ведомостей с результатами ОГЭ	В конце учебного года, июнь	Зам.директора по УВР
Метапредметные результаты обучения	Уровень развития регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий	Специальные КМС, мониторинг метапредметных явлений	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, классные руководители
	Уровень развития ИКТ-компетентности учащихся	Специальные КМС	1 раз в два года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
	Уровень развития навыка чтения и работы с текстом (читательская грамотность)			
Личностные результаты	Уровень адаптации пятиклассников к среднему звену	Психологическое обследование	Октябрь	Педагог-психолог
	Уровень профессионального самоопределения учащихся 9 класса		Февраль	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
	Уровень психологической готовности девятиклассников к сдаче экзаменов		Апрель	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
	Уровень социализированности и воспитанности (5 – 9 классы)	Анкетирование	В конце учебного года	Зам.директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
	Уровень сформированности экологической культуры, ценностей ЗОЖ			
	Общая культура и воспитанность учащихся 5 – 9 классов		В течение учебного года	
	Участие в общественной жизни школы, социально полезной деятельности (внутренний аудит)	Наблюдение, статистический учет	В течение учебного года	
Здоровье учащихся	Динамика показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателей количества пропусков занятий по болезни)	Медицинские осмотры	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, медицинский

	Наличие учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющих хронические заболевания	Статистический учет		работник
	Наличие учащихся, отнесенных к первой и второй группам здоровья	Медицинский мониторинг	Один раз в год	
Достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях	Результативность участия школьников в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах различных уровней	Наблюдение, статистический учет	1 раз в четверть	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, классные руководители
	Результативность участия школьников в научно-исследовательской и проектной деятельности различных уровней			
	Результативность участия школьников в творческих конкурсах различных уровней			
	Результативность участия школьников в спортивных соревнованиях различных уровней			
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Соответствие содержания образовательных программ запросу родителей (законных представителей) учащихся (внешний аудит)	Социологический опрос, анкетирование	В течение года	Зам.директора по УВР, учитель информатики
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся качеством образовательных результатов своих детей (внутренний аудит)			
Качество образовательного процесса				
Основные образовательные программы	Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС	Метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее – после внесения любых изменений, но не реже 1 раза в год	Директор, зам.директора по УВР
	Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации основной образовательной программы (учебного плана, рабочих программ учебных предметов) гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса			
	Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы, утвержденному перечню учебников (учебных пособий)			
	Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся в отношении содержания и порядка реализации основной образовательной программы	Социологический опрос	В конце учебного года	Зам.директора по УВР, классные руководители, учитель информатики
	Качество реализации основной образовательной программы	Анализ, метод экспертных оценок		Зам.директора по УВР
Удовлетворенность родителей				

	(законных представителей) учащихся содержанием и качеством реализации основной образовательной программы	Социологический опрос и анкетирование		Зам.директора по УВР, классные руководители
	Общая численность учащихся, в том числе по уровням образования, отдельным основным образовательным программам, параллелям классов	Статистический учет	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
	Доля детей, обучающихся по определенной форме обучения (по индивидуальным учебным планам, в том числе, на дому)			
	Доля учащихся 9-х классов, продолжающих обучение по основным образовательным программам среднего общего образования			
Учебные планы	Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся при формировании учебного плана	Социологический опрос, анкетирование	Март	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, классные руководители
	Соответствие соотношения вариативной и инвариативной части учебного плана требованиям ФГОС	Анализ учебного плана		Директор школы
	Полнота реализации учебных планов (отношение количества фактически проведенных часов по учебным предметам к количеству часов, отведенных на изучение соответствующих учебных предметов согласно учебному плану)	Изучение данных по классным журналам	В конце учебного года	Зам.директора по УВР
Календарный учебный график	Соответствие фактического количества учебных недель количеству учебных недель в календарном графике	Изучение данных по классным журналам	Один раз в четверть	Зам.директора по УВР
	Соблюдение календарного учебного графика и расписаний занятий (количества уроков в день, в неделю, продолжительность уроков, перемен, перерывов для отдыха и приема пищи)	Наблюдение	Еженедельно	
Рабочие программы учебных предметов	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов в содержательном аспекте (предъявление учащимся учебного содержания, предусмотренного соответствующими рабочими программами, в полном объеме)	Отчеты учителей-предметников	Конец каждой четверти, полугодия, учебного года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов в процессуально-деятельностном аспекте (выполнение учащимися всех обязательных видов работ (в			

	том числе лабораторных, практических и др.), предусмотренных соответствующими рабочими программами), а также этнокультурного компонента			
	Соблюдение регламента (сроки, формы, количество) проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации			
Организация уроков и индивидуальной работы с учащимися	Качество планирования и организации уроков по предмету, продуктивность уроков	Посещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, по ВР, руководители МО
	Качество деятельности учителя по развитию универсальных учебных действий (УУД) на уроках			
	Качество деятельности учителя по формированию ИКТ-компетентности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности			
	Качество деятельности учителя по формированию навыка чтения и работы с текстом (читательская грамотность)			
	Качество деятельности учителя по реализации требований к сохранению здоровья учащихся в образовательном процессе, формированию экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	Посещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, по ВР, руководители МО
	Качество деятельности учителя по реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся (социализации и воспитанности) в урочной деятельности			
	Продуктивность контрольно-оценочных материалов, используемых для текущего контроля успеваемости			
	Качество деятельности учителя по проектированию и реализации			

	индивидуальных учебных планов для отдельных учащихся Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образовательного процесса: - плотность учебной работы на уроках; - периодичность и продолжительность непрерывного применения технических средств обучения; - организация двигательной активности учащихся для удовлетворения их потребности в движении; - объем домашних заданий учащихся			
	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством уроков	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР, кл. руководители
Внеурочная деятельность	Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся при формировании части, формируемой участниками ОП и плана внеурочной деятельности	Социологический опрос, анкетирование	Март	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители
	Наличие рабочих программ внеурочной деятельности, их соответствие требованиям, определенным ФГОС, положением о рабочих программах внеурочной деятельности	Метод экспертных оценок	В начале учебного года	Зам. директора по ВР
	Качество организации внеурочной деятельности в соответствии с ООП ООО и требованиями ФГОС ООО	Отчеты классных руководителей		
	Охват учащихся программой внеурочной деятельности	Статистический учет	В конце четверти	Зам. директора по ВР, УВР
	Качество организации и проведения внеурочных занятий	Посещение занятий	В течение учебного года	
	Полнота реализации программ внеурочной деятельности (соответствие фактически выданных часов количеству часов по программе внеурочной деятельности)	Изучение данных по журналам внеурочной деятельности	По окончании четверти	
	Качество и полнота реализации плана внеурочной деятельности, (соответствие фактически выданных часов количеству часов по плану внеурочной деятельности)	Изучение данных по журналам внеурочной деятельности	В конце учебного года	Зам. директора по ВР, УР

	Удовлетворительность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством организации внеурочной деятельности	Социологический опрос, анкетирование		Зам. директора по УР, классные руководители
Воспитательная деятельность	Качество и полнота реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся (социализации и воспитания) во внеурочной деятельности	Изучение данных по журналам классного руководителя	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
	Качество и полнота реализации программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни во внеурочной деятельности			
	Качество организации и проведения классных часов, мероприятий, их количество	Посещение классных часов, мероприятий	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
	Активность участия класса в мероприятиях на уровне школы, района	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
	Качество организации и проведения работы с родителями, включенность родителей в жизнедеятельность классного коллектива	Посещение мероприятий для родителей	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
	Полнота реализации программы воспитательной работы класса	Изучение данных по журналам классного руководителя	В конце четверти, полугодия	Зам. директора по ВР
	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством воспитательной деятельности классного руководителя	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители
	Дополнительные образовательные программы (в том числе платные)	Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся в отношении направленности, структуры и содержания дополнительных образовательных программ	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года
Наличие дополнительных образовательных программ, их соответствие запросам родителей (законных представителей) обучающихся, требованиям, определенным ФГОС		Метод экспертных оценок	В начале учебного года	Зам. директора по УР
Количество предоставляемых школой дополнительных образовательных услуг, разнообразие их направленности		Статистический учет	В начале учебного года	

Условия безопасности и здоровья учащихся	Соответствие помещений библиотеки, спортивных залов, помещений для медицинского обслуживания, помещений для питания санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда	Осмотр, метод экспертных оценок	В начале учебного года	Директор школы, заместители директора
	Наличие оборудованных в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями раздевалок, санузлов			
	Удовлетворенность организацией безопасности участников образовательного процесса: педагогов, родителей (законных представителей), учащихся (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	классные руководители
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Тепловой (температурный) режим в учебных помещениях	Осмотр, замеры	В течение учебного года	Зам. директора
	Освещенность учебных помещений			
	Режим проветривания учебных помещений, коридоров, рекреаций	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по ОТ и ТБ, классные руководители
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), учащихся санитарно-гигиеническими и эстетическими условиями (данные собираются по классам)			
Медицинское обслуживание	Техническая оснащенность и санитарное состояние медицинского кабинета	Осмотр, метод экспертных оценок	В течение учебного года, санитарное состояние – ежедневно	Зам. директора
	Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий	Изучение документации	В течение учебного года	Директор
	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) организацией	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители

	Количество учащихся, занимающихся по дополнительным образовательным программам		В конце четверти	
	Количество организации и проведения занятий дополнительных образовательных услуг	Посещение занятий	В течение учебного года	
	Полнота реализации дополнительных образовательных услуг (соответствие фактически выданных часов количеству часов по программе)	Изучение данных по журналам	В конце четверти	
	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством организации дополнительных образовательных услуг	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УР, классные руководители
Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса	Удовлетворенность родителей (законных представителей) учащихся содержанием и ходом образовательного процесса	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УР, классные руководители
	Удовлетворенность учащихся содержанием и ходом образовательного процесса			
	Количество жалоб (обращений) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательного процесса и (или) действиями участников образовательных отношений	Статистический учет	В течение учебного года	Директор
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Материально-техническое обеспечение	Техническое состояние средств пожаротушения	Осмотр, тестирование, метод экспертных оценок	Два раза в год	Зам. директора
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), учащихся материально-техническим обеспечением (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители

	медицинского обслуживания			
Организация питания	Техническое и санитарное состояние столовой	Осмотр, метод экспертных оценок	Ежедневно	Зам. директора по ВР
	Качество приготовления пищи	Бракераж		Зам. директора по ВР
	Определение категории и количества детей, обеспечиваемых бесплатным питанием	Отчеты классных руководителей	В течение учебного года	классные руководители
	Количество учащихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей			
	Соблюдение СанПиН	Осмотр, метод экспертных оценок		Директор
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), учащихся организацией питания участников образовательного процесса (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители
Психолого-педагогические условия	Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса	Метод экспертных оценок		Педагог-психолог, классные руководители
	Учащиеся, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)	Статистический учет	В конце учебного года	Педагог-психолог
	Родители, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)			
	Педагоги, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа,			

с федеральным перечнем учебников			
Наличие фонда дополнительной литературы (художественной, справочной, научно-популярной, справочно-библиографической, подписных периодических изданий)	Метод экспертных оценок	Один раз в пять лет	Библиотекарь
Программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в образовательном процессе		В течение учебного года	
Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью	Осмотр, метод экспертных оценок	В начале учебного года	Директор, зам. директора по УВР
Удовлетворенность учащихся условиями, обеспечивающими образовательный процесс			

	просвещение)			
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей) учащихся морально-психологическим климатом (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование		педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
Кадровое обеспечение	Укомплектованность школы педагогическими, руководящими и иными кадрами, имеющими необходимую квалификацию	Метод экспертных оценок	Один раз в квартал	Директор
Финансовое обеспечение	Соответствие материально-технической обеспеченности образовательного процесса и количества учебных помещений, оборудования потребностям школы в связи с реализуемыми основными образовательными программами			Директор, заведующие учебными кабинетами, спортзалом
Материально-техническое оснащение образовательного процесса	Состояние оборудованной территории для реализации раздела «Легкая атлетика» РПУП «Физическая культура» (размеченные дорожки для бега со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину и т.д.)	Осмотр, метод экспертных оценок	В начале учебного года	учителя физкультуры
	Наличие в школе лицензионного программного обеспечения			Директор, заведующие кабинетами
	Состояние кабинета физики			Зам. директора по ОТ и ТБ, заведующие кабинетами
	Состояние кабинета химии			
	Состояние кабинетов технологии			
	Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) материально-техническим оснащением образовательного процесса			Социологический опрос, анкетирование
методическое и информационное обеспечение	Обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой по всем предметам учебного плана в соответствии	Изучение данных инвентаризации библиотечного фонда	В начале учебного года	Директор, библиотекарь

