

**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ
ТАЛИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
(для иностранных граждан)**

Родитель (законный представитель) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, подаёт (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ);
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) (город Талица, улица Пушкина, дом 1 «а»);
- через операторов почтовой связи (Почта России) общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Форма заявления о приёме на обучение в образовательные организации Талицкого муниципального округа ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства в приложении 1.

Родители, указанными выше способами подают заявление о приёме на обучение и предъявляют следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребёнка и его законного представителя на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребёнка;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю индивидуального номера налогоплательщика (ИНН), - документ можно оформить в Межрайонной инспекции Федеральной Налоговой службы № 29, расположенной по адресу: город Талица, улица Ленина, дом 104.
- копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии) - СНИЛС можно оформить в отделении Пенсионного фонда РФ по адресу: город Талица, улица Фрунзе, дом 8;
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, медицинская карта ребенка с медицинским осмотром, с отметкой о профилактических прививок: Туберкулезная диагностика (диаскин тест), Корь;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

Школа:

- проверяет комплектность документов в течение 5 рабочих дней;
- если комплект неполный - возвращает заявление БЕЗ РАССМОТРЕНИЯ;
- если комплект полный, проверяет документы на достоверность в течение 25 рабочих дней;
- в случае подтверждения достоверности документов выдаёт направление в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка (далее - тестирование);
- информация о направлении на тестирование ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приёме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (Госуслуги) (при наличии);
- одновременно о направлении на тестирование ребёнка, школа уведомляет тестирующую организацию в электронной форме;
- информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приёме на обучение ребёнка школой направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет (при наличии);
- в случае успешного прохождения тестирования на знание русского языка издаёт приказ о приёме ребёнка в школу в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

Тестирующая организация Талицкого муниципального округа: МКОУ «Талицкая средняя общеобразовательная школа № 1», 623640, гор. Талица, ул. Рябиновая, дом 8:

- проводит тестирование ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- тестирование поступающих проводится в устной и письменной формах, за исключением тех детей, которые проходят тестирование для поступления в первый класс, – для них будет проводиться только устное тестирование;
- уведомляет в течение 3 рабочих дней общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме о результатах проведения тестирования.

В случае успешного прохождения тестирования ребёнок будет зачислен в школу, а в случае неуспешного ему будет предложено пройти дополнительное обучение русскому языку.

Повторно пройти тестирование можно будет не ранее чем через три месяца.

Для приёма родитель (законный представитель) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приёме на обучение даёт (дают) согласие для прохождения тестирования.

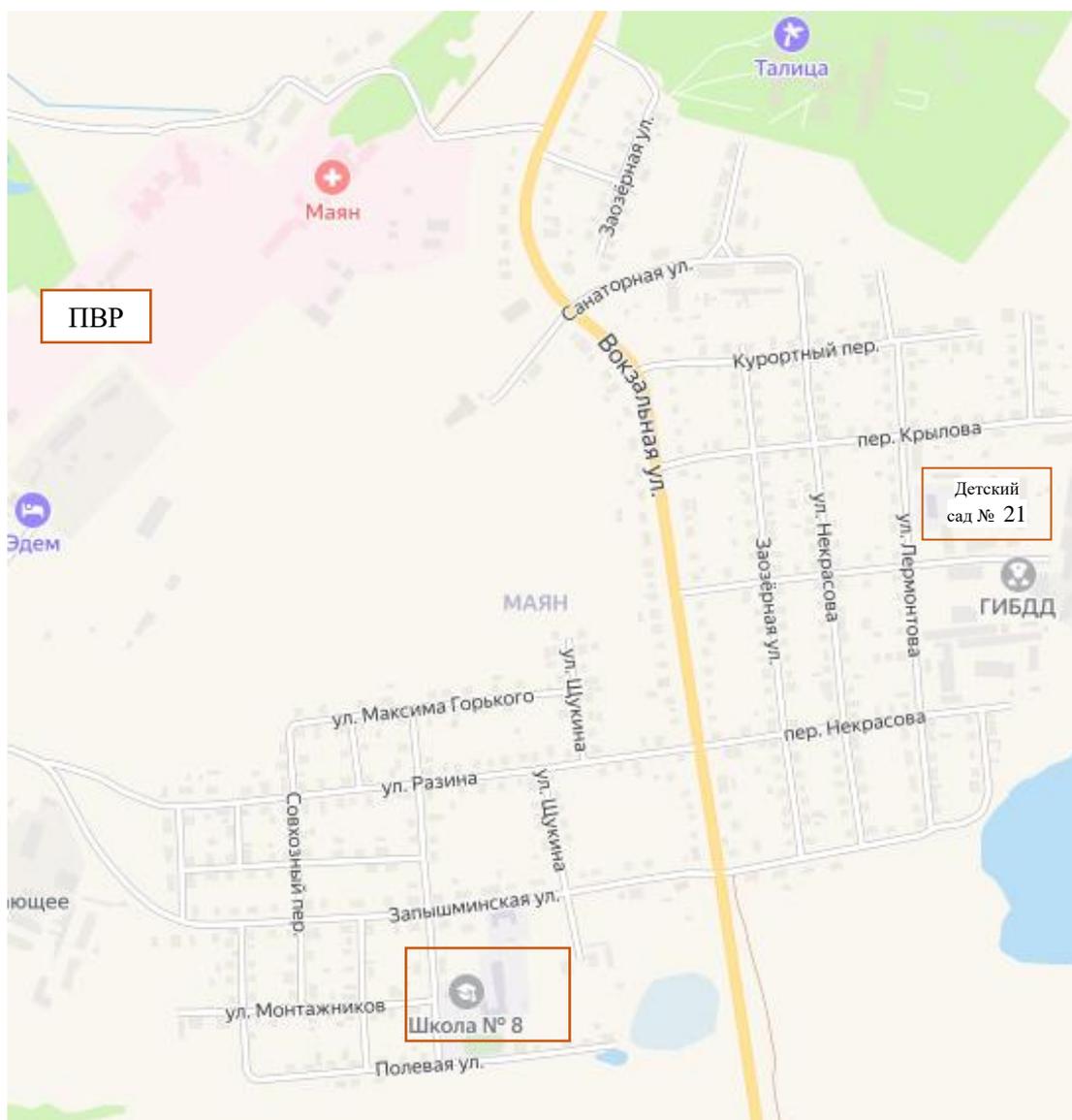
С 1 апреля 2025 года иностранные граждане и лица без гражданства могут быть приняты на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования при условии:

- предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории России;
- успешного прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ.

Образовательные организации Талицкого муниципального округа в районе ПВР (пункта временного размещения) иностранных граждан и лиц без гражданства:

- Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 «Светлячок» (МКДОУ "Детский сад № 21 «Светлячок»), 623640, Свердловская область, гор. Талица, ул. Лермонтова, 10, тел.: 8 (34371) 2-17-95, svieta.1970@mail.ru, предоставляющее дошкольное образование (с 3-х до 7-ми лет);

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Талицкая основная общеобразовательная школа № 8» (МКОУ «Талицкая ООШ № 8»), 623640, Свердловская область, гор. Талица, пер. Запышминский, 2А, тел: (343771) 2-17-59, talschool-8@mail.ru, предоставляющее начальное общее образование (1-4 класс), основное общее образование (5-9 класс).



Приложение 1

Регистрационный номер заявления	Дата, время принятия заявления	Документы, удостоверяющие личность заявителя, проверены. Заявление принял	
		ФИО	Подпись

Исполняющему обязанности директора
МКОУ «Талицкая ООШ № 8»
Сидоровой Марине Петровне

гр. _____
Ф.И.О. заявителя

полные фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата рождения

документ, удостоверяющий личность заявителя

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон: _____

Электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о зачислении в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Талицкая основная общеобразовательная школа № 8»**

**ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) / меня _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Свидетельство о рождении ребенка _____

(№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи)

или паспорт ребёнка (№, серия, дата выдачи, кем выдан) _____

адрес регистрации ребёнка: _____

адрес проживания ребёнка: _____

в _____ класс 202__ - 202__ учебного года

Сведения о втором родителе:

полные фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания:

Контактный телефон: _____ Электронная почта: _____

Даю согласие на прохождение моим ребёнком тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Нужное подчеркнуть

Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

При подаче настоящего заявления сданы документы в соответствии с перечнем, указанным в пункте 26.1 Порядка, утверждённого приказом Министерства просвещения России от 4 марта 2025 г. № 171:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка) на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории РФ (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ) на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии) на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства) на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии) на _____ л. в 1 экз.;
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ" на _____ л. в 1 экз.;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии) на _____ л. в 1 экз.
- другое _____

Всего приложений на _____ л.

Все документы представлены мной на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Язык образования: _____
(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Ознакомлен(а) с уставом МКОУ «Галицкая ООШ № 8», сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации. _____

Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

Не возражаю против внесения информации обо мне и моём ребёнке в базу данных «Сетевой Город. Образование» (электронный дневник), функционирующей в системе регионального образования с использованием специального программного обеспечения. _____

Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

Я даю согласие на использование персональных данных своих и персональных данных моего ребёнка с целью ведения автоматизированной информационной системы АИС «Электронный дневник»/«Электронный журнал»; автоматизированных процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (успеваемость, посещаемость, движение обучающихся и др.); обеспечения возможности оперативного доступа к информации по посещаемости, успеваемости обучающихся через Интернет; принятия образовательным учреждением оперативных решений, связанных с учебно-воспитательным процессом.

Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

С перечнем сведений, собираемых и используемых в системе автоматизированной обработки персональных данных, с целями и задачами сбора, хранения и использования персональных данных ознакомлен(а).

Подпись родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего

Решение прошу направить

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- вручить лично.

Дата « ____ » _____ 202 ____ г.

Подпись _____