

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении обучения по охране труда и проверке знаний требований
охраны труда работников муниципального казенного
общеобразовательного учреждения «Талицкая основная
общеобразовательная школа №8»

г. Талица, 2025 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обучении по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников (далее – Положение) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Талицкая основная общеобразовательная школа №8» (далее – школа), разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и производственных заболеваний и устанавливает порядок обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников школы, в том числе директора.

1.2. Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13.01.2003 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», ГОСТ 12.0.004-2015 «Организация порядка обучения безопасности труда. Общие положения».

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками школы, в том числе и директора.

1.4. Настоящее Положение не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников, установленных органами государственного надзора и контроля. Одновременно с обучением по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с настоящим Положением, могут проводиться обучение и аттестация работников школы по другим направлениям безопасности труда, организуемым органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти (санитарные правила и нормы, электробезопасность и т.д.) в порядке, утверждаемом этими органами.

1.5. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с настоящим Положением подлежат все работники школы, в том числе директор.

2. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Проведение инструктажа по охране труда

2.1.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводятся инструктажи по охране труда.

2.1.2. Все принимаемые на работу лица, а также работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке школы (совместители), обучающиеся образовательных учреждений, проходящие в школе производственную практику, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда.

2.1.3. Вводный инструктаж по охране труда проводят в выделенном помещении с использованием наглядных пособий, плакатов, моделей, кинофильмов и т.п.

2.1.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной в школе программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности школы.

2.1.5. Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводятся:

- первичный инструктаж на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый и целевой инструктажи.

2.1.6. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый проводится специалистом по охране труда по программе проведения инструктажа на рабочем месте в объеме инструкций по охране труда по должности или виду работы.

2.1.7. Целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях (центрах).

2.1.8. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах школы, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.1.9. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.1.10. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2.1.11. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

-со всеми вновь принятыми в школу работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения работ, в свободное от основной работы время (совместители)

-с работниками школы, переведенными в установленном порядке с одной должности (работы) на другую, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

-с обучающимися образовательных учреждений, проходящими производственную практику.

2.1.12. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится специалистом по охране труда школы, по разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями локальных нормативных актов и в объеме инструкций по охране труда школы для данной профессии, должности или виду выполняемой работы, либо по разработанной и утвержденной директором программе первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.13. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается директором школы.

2.1.14. Повторный инструктаж проходят все работники, указанные в п. 2.1.2 настоящего Порядка, не реже одного раза в шесть месяцев по инструктажам, разработанным по занимаемой должности (выполняемой работе).

2.1.15. Внеплановый инструктаж проводится:

-при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

-при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

-при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

-по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

-при перерывах в работе более двух месяцев;

-по решению директора школы (или уполномоченного им лица).

2.1.16. Целевой инструктаж проводится: заместителем директора (по УВР), заведующим хозяйством (каждый в пределах своих полномочий) или специалистом по охране труда школы, при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, а также при проведении в школе массовых мероприятий.

2.1.17. Целевой инструктаж проводят непосредственно по инструкциям по охране труда и (или) безопасному выполнению работ в соответствии с характером выполняемых работ или массовых мероприятий.

2.1.18. Проведение целевого инструктажа фиксируется в специальном журнале целевых инструктажей.

2.2. Обучение работников рабочих профессий

2.2.1. Директор школы и специалист по охране труда школы обязаны организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

2.2.2. Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

2.2.3. Директор школы (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности — проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

2.2.4. Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются директором школы (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

2.2.5. Директор школы (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение в сроки, установленные директором школы (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

2.3. Обучение руководителей и специалистов

2.3.1. Специалисты (преподаватели) школы проходят специальное обучение по охране труда в объеме инструкций по охране труда согласно их должности (профессии) и по программам проведения вводного (первичного на рабочем месте) инструктажей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее — по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

2.3.2. Вновь назначенные на должность руководители и специалисты школы допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления директором школы с должностными обязанностями, с действующими в школе локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (кабинетах школы).

2.3.3. Обучение по охране труда директора и специалистов школы проводится по соответствующим программам по охране труда учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с которыми заключены соответствующие договора.

2.3.4. В программах обучения безопасности труда предусматриваются теоретическое (знания) и практическое (умения и навыки) обучение.

2.3.5. Обучение по охране труда в обучающих организациях проходят:

- директор школы;
- заместитель директора (по УВР);
- специалист охраны труда;
- заведующий хозяйством;
- члены комиссии по охране труда;
- уполномоченное (доверенное) лицо профсоюзного комитета по охране труда;
- члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- педагогический работник школы - преподаватель дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности и защиты Родины».

2.3.6. Обучающие организации разрабатывают учебные планы и программы обучения по охране труда работников школы, включающие изучение правил по охране труда и других нормативных правовых актов, в соответствии с требованиями законодательства, содержащих требования охраны труда. Работники обучающих организаций, должны иметь штатных преподавателей, соответствующую лицензию, квалификацию и опыт работы.

2.3.7. Обучение по охране труда руководителей и специалистов школы осуществляется и при повышении их квалификации.

2.3.8. Специалисты школы (преподаватели) могут проходить обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в самой школе, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

2.3.9. Обучение по охране труда преподавательского состава в школе, проводится по программам и инструкциям по охране труда, утвержденных директором школы.

3. Проверка знаний требований охраны труда

3.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий и специалистов преподавательского состава (учителя) проводят непосредственно в самой школе комиссией по проверке знаний по охране труда в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.2. Специалисты преподавательского состава (учителя) проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

3.3. Директор и специалисты школы указанные в п.2.3.5. проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года в обучающих организациях.

3.4. Проверка знаний требований охраны труда проводится в плановом порядке (очередная проверка) и по мере необходимости (внеочередная проверка)

3.5. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников школы независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

-при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

-при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

-при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда;

-по требованию должностных лиц государственной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также директора (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

-после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками школы требований нормативных правовых актов по охране труда;

-при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

3.6. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников школы приказом (распоряжением) директором школы создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях (центрах).

3.7. В состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда в школе включаются:

- специалист охраны труда;
- заместитель директора (по УВР);
- представитель выборного профсоюзного органа.

В состав комиссии так же могут включаться:

- члены комиссии по охране труда;
- уполномоченное лицо профсоюзного комитета по охране труда.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя и членов комиссии.

3.8. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников школы оформляются протоколом.

3.9. Проверка знаний требований охраны труда работников, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

3.10. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

3.11. Обучающие организации (центры) могут осуществлять проверку знаний требований охраны труда только тех работников, которые проходили обучение по охране труда в этих организациях.

4.Заключительные положения

4.1. Ответственность за организацию и своевременностью направления руководителей и специалистов, указанных в п.2.3.5, для обучения в обучающих организациях (центрах) несет директор школы.

4.2. Ответственность за организацию и своевременностью обучения по охране труда работников школы по утвержденным программам и инструкциям по охране труда несет специалист по охране труда школы.

4.3. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников школы, осуществляется специалистом охраны труда школы.

4.4. Пересмотр настоящего положения осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

4.5. Положение может быть досрочно пересмотрено в следующих случаях:
при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда;

по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

4.6. Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящего положения требования к порядку обучения не изменяются, то его действие продлевается на следующие 5 лет.

Разработал:

Специалист по охране труда

В.В.Борцов

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МКОУ «Талицкая ООШ №8»

Берсенёва К.С.

«__» января 2025г.

Протокол №__, от «__» января 2025 г.